

รายงานผลการดำเนินโครงการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	การกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ
<p>๑. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ต้องรับทราบและถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ คู่มือ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ หรือแนวทางต่าง ๆ</p> <p>-แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>-การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน</p> <p>-การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน</p> <p>-การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน</p>	<p>๑. สำนักปลัดรับผิดชอบดำเนินการแจ้งเวียนหนังสือสั่งการในเรื่องต่าง ๆ ที่รับผิดชอบเพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองและสำนักปลัด สั่งการให้ผู้ได้บังคับบัญชารับทราบและถือปฏิบัติ</p>	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๖	<p>การรับทราบด้วยวิธีการต่าง ๆ อาทิ</p> <p>-การลงลายมือชื่อรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>-การส่งรายละเอียดตามสาระของงานแต่ละงานทางช่องทาง Line : พนักงานส่วนตำบล</p>

ข้อเสนอแนะ / การดำเนินการประชาสัมพันธ์และการเปิดช่องทางการรับทราบข้อมูลต่างๆ เพื่อการรับทราบข้อมูลของการปฏิบัติราชการในหน่วยงาน

มาตรการ	การกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ
<p>๒. การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม</p>	<p>๑. เสริมสร้างฐานความคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบการจัดอบรม/จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ณรงค์</p> <p>๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. จัดอบรมปลูกฝังฐานความคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. จัดทำสื่อและคู่มือเรื่องการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวม ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรทุกฝ่าย (คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน) วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓. จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖</p>

ข้อเสนอแนะ / หากมีบุคลากรมาใหม่ให้สำนักปลัดชี้แจงให้ทราบถึงมาตรการดังกล่าวของหน่วยงาน

มาตรการ	การกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ
<p>๓. การมอบหมายงาน ให้ผู้อำนวยการกอง/สำนักปลัด จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง</p>	<p>ผู้อำนวยการกอง/สำนักปลัด จัดทำคำสั่งมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งมีการชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ใต้บังคับบัญชาทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงคำสั่งมอบหมายงาน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๖</p>	<p>-คำสั่งมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร -ประกาศ/ประชาสัมพันธ์เพื่อการรับทราบ ทั่วกัน</p>
<p>๔. การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องโดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในรายละเอียดข้อคำถามของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ในแต่ละข้อคำถาม</p>	<p>ประชุมคณะทำงานเตรียมความพร้อมการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาว่า องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากน้อยเพียงใด โดยเน้นถึงการมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>-จัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในรายละเอียดข้อคำถามของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ในแต่ละข้อคำถาม</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. - มิ.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>การดำเนินการสร้างความเข้าใจ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง แสดงออกในผลการตอบคำถามและแนวทางในการตอบแบบผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ในแต่ละข้อคำถามมากขึ้น</p>

ข้อเสนอแนะ / การจัดเตรียมเพื่อการสร้างความรู้ความเข้าใจกับผู้ใต้บังคับบัญชาตามช่องทางต่างๆช่องทาง